



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU



Národní  
plán  
obnovy

MSMT  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

NPICR-378/2024/11-1

## Smlouva o spolupráci při realizaci odborných praxí studentů

Smluvní strany:

### 1. Masarykova univerzita

se sídlem Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČO: 00216224, DIČ: CZ00216224

#### Filozofická fakulta

kontaktní adresa: Arna Nováka 1/1, 602 00 Brno

zastoupená doc. Mgr. Irenou Radovou, Ph.D., děkankou fakulty

veřejná vysoká škola

(dále jen „fakulta“)

a

### 2. Národní pedagogický institut České republiky

(zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)

se sídlem Senovážné náměstí 872/25, 110 00 Praha 1

IČO: 45768455, DIČ: CZ45768455

zastoupený Mgr. Ivem Jupou, ředitelem

(dále jen „poskytovatel“),

kteří uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, následující smlouvu o realizaci odborných praxí studentů:

## I.

### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele umožnit studentům studijního programu Design informačních služeb vytvořeného a realizovaného Katedrou informačních studií a knihovnictví Filozofické fakulty Masarykovy univerzity v rámci realizace projektu s názvem „NPO MUNI 3.2.1.“, reg. č. NPO\_MUNI\_MSMT-16606/2022, realizovaného v rámci Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol pro roky 2022 – 2024, specifický cíl SC A3 Tvorba nových profesně zaměřených studijních programů, absolvování odborné praxe v instituci poskytovatele a závazek fakulty koordinovat provádění praxe, a to vše způsobem a za podmínek sjednaných touto smlouvou.
2. Účelem odborné praxe studentů je zvýšení odborně praktických znalostí studentů. Odborná praxe umožní studentovi zejména podílet se na spolupráci s vybranými odborníky poskytovatele, konzultovat s jeho pracovníky a poznat činnosti, které poskytovatel zajišťuje.

## II.

### Podmínky výkonu odborné praxe

1. Odborná praxe proběhne v prostorách a zařízeních poskytovatele, případně formou výkonu na dálku za využití prostředků komunikace stanovených poskytovatelem, v době

dohodnuté mezi poskytovatelem, fakultou a studentem uvedené v Protokolu o přijetí studenta na odbornou praxi (dále jen „protokol“), jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

2. Časový rozsah praxe, jakož i specifikace obsahových náležitostí bude stanovena v souladu s požadavky předmětného studijního programu.
3. Odborná praxe bude umožněna studentům, kteří před jejím nástupem vyplní a podepíší protokol. Protokol podepisuje osoba odpovědná za řádný průběh praxe ze strany fakulty (dále jen „garant praxe“), osoba odpovědná za řádný průběh praxe ze strany poskytovatele (dále jen „odborný tutor“) a student nastupující na praxi.
4. Mezi studentem a poskytovatelem nevznikne žádný pracovněprávní vztah. Za činnost související s absolvováním praxe nevznikne studentovi nárok na odměnu. Otázky případné náhrady škody se řídí příslušnými právními předpisy, zejména pak ustanovením § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.
5. Absolvování praxe bude stvrzeno poskytovatelem prostřednictvím pověřené osoby v Potvrzení o absolvování odborné praxe (dále „potvrzení“), jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této dohody. Nedílnou součástí potvrzení je potvrzení o praxi zhotovené odborným tutorem studenta.

### III.

#### Povinnosti fakulty

Fakulta se při realizaci spolupráce zavazuje postupovat následujícím způsobem:

- a) závazně sdělí dobu, časový rozsah a specifikaci obsahových náležitostí praxe dle náplní stanovené studijním programem;
- b) studenty před započítáním praxe poučí o:
  - i. sjednané době, časovém rozsahu a náplni praxe,
  - ii. povinnosti nastoupit praxi u poskytovatele v den sjednaného zahájení,
  - iii. povinnosti dodržovat veškeré předpisy vztahující se k výkonu praxe, se kterými budou poskytovatelem seznámeni,
  - iv. povinnosti dodržovat pokyny odborného tutora, popřípadě dalších určených zaměstnanců poskytovatele,
  - v. povinností chovat se během praxe tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku a bylo dosaženo cíle praxe.

### IV.

#### Povinnosti poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje realizovat vzájemnou spolupráci následujícím způsobem:

- a) zabezpečí studentům absolvujícím praxi pracovní podmínky odpovídající právním předpisům, v rozsahu stejném jako pracovní podmínky vlastních zaměstnanců. Zejména je seznámí s předpisy o BOZP, pracovním řádem a dalšími právními předpisy vztahujícími se k organizaci, průběhu a náplni odborné praxe;
- b) poskytne studentovi praxi, jejíž náplní bude kvalifikovaná činnost, umožňující zvyšování odborně-praktických kompetencí studenta;
- c) poučí odborné tutory studentů o době, časovém rozsahu a specifikaci obsahových náležitostí praxe v souladu s informacemi poskytnutými ze strany fakulty a dále o povinnosti vyplňovat protokol a potvrzení včetně hodnocení jednotlivých studentů;
- d) potvrdí absolvování praxe studentům (vzor protokolu tvoří přílohu č. 2 této smlouvy),
- e) realizuje sjednanou spolupráci v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů.

### V.

### **Organizační zajištění spolupráce**

1. Za účelem zajištění organizace praxí stanovuje:
  - a) fakulta kontaktní osobou PhDr. Ladislavu Zbiejczuk Suchou, Ph.D., tel. 549 49 5213, e-mail: [sucha@phil.muni.cz](mailto:sucha@phil.muni.cz),
  - b) poskytovatel kontaktní osobou Josefa Kocurka, tel. 736 460 134, e-mail: [josef.kocurek@npi.cz](mailto:josef.kocurek@npi.cz)
2. Na straně poskytovatele jsou zároveň stanovené osoby jednotlivých odborných tutorů, kteří realizují samotnou praxi jednotlivých studentů a sestavují hodnocení o jejím průběhu.

### **VI.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Každá ze smluvních stran má právo smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, písemnou výpovědí doručenou druhé ze smluvních stran. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena druhé ze smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Změny této smlouvy je možné provést pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Smlouva je uzavřena připojením elektronických podpisů oprávněných zástupců smluvních stran.

V Brně dne:

V                          dne:

---

doc. Mgr. Irena Radová, Ph.D.,

---

Mgr. Ivo Jupa,

děkanka  
Filozofická fakulta  
Masarykova univerzita

ředitel  
Národního pedagogického institutu  
České republiky

Přílohy:

1. Protokol o přijetí studenta na odbornou praxi
2. Potvrzení o absolvování odborné praxe a hodnocení studenta

### Protokol o přijetí studenta na odbornou praxi

Na základě Smlouvy o spolupráci při realizaci odborných praxí studentů ze dne .....  
uzavřené mezi Filozofickou fakultou Masarykovy univerzity a .....

(dále jen „poskytovatel“)

**přijímá poskytovatel na odbornou praxi studenta:**

<b>Jméno a příjmení</b>	
<b>UČO</b>	
<b>Bydliště</b>	
<b>Studijní program</b>	
<b>Období praxe</b>	
<b>Kód předmětu</b>	
<b>Odborný tutor</b>	

Student se zavazuje k tomu, že vyvine maximální snahu k naplnění cílů odborné praxe. Je si vědom své povinnosti respektovat pokyny odborného tutora a vedoucích pracovníků poskytovatele. Zdrží se jakékoliv činnosti, která by mohla poškodit dobré jméno poskytovatele. Pokud se během odborné praxe dostane do kontaktu s důvěrnými informacemi, je povinen zachovávat mlčenlivost.

V dne:

V Brně dne:

\_\_\_\_\_  
Odborný tutor

\_\_\_\_\_  
Student

V Brně dne:

\_\_\_\_\_  
Garant praxe

### Potvrzení o absolvování odborné praxe a hodnocení studenta

<b>Student</b>	
<b>Studijní program</b>	
<b>Poskytovatel</b>	
<b>Odborný tutor</b>	
<b>Kód předmětu</b>	
<b>Protokol o přijetí na praxi ze dne</b>	
<b>Období praxe</b>	

#### Popis činnosti studenta v průběhu odborné praxe

<b>Vypracoval</b>	
<b>Dne</b>	

#### Hodnocení studenta odborným tutorem

<b>Vypracoval</b>	
<b>Dne</b>	

**S hodnocením jsem byl seznámen dne**

**Podpis studenta**
